

СОГЛАСОВАНО:
Постановлением
администрации Шалинского
муниципального района

от «03» апреля 2021 № 80-11



УТВЕРЖДЕН:
приказом начальника Муниципального
учреждения «Отдел дошкольного
образования Шалинского муниципального
района»

от «03» апреля 2021 № 59-01

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 11 «УЛЫБКА» г. ШАЛИ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

г. Шали-2021

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Улыбка» г. Шали Шалинского муниципального района» (далее – Учреждение) создано на основании Постановления Администрации Шалинского муниципального района ЧР № 71-п от 21.08.2017 года с наименованием «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Улыбка» г. Шали Шалинского района».

Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Улыбка» г. Шали ».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке - МБДОУ «Детский сад №11 «Улыбка» г. Шали».

Полное и сокращенное наименования являются равнозначными.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение;

Тип Учреждения- бюджетное;

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

1.3. Юридический адрес Учреждения:

366300, Чеченская Республика, г.Шали, ул. Майская, 15.

Фактический адрес Учреждения: 366300, Чеченская Республика, г.Шали, ул. Майская, 15.

Исполнительный орган Учреждения – заведующий.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Шалинский муниципальный район (далее – Собственник).

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Шалинского муниципального района осуществляет муниципальное учреждение «Отдел дошкольного образования Шалинского муниципального района» (в дальнейшем именуемое «Учредитель»).

Юридический адрес Учредителя: 366300, Чеченская Республика, г. Шали,

ул. Майская, 15.

Функции и полномочия Собственника от имени Шалинского муниципального района осуществляет Администрация Шалинского муниципального района.

Отношения между Учредителем, Собственником и Учреждением регулируются федеральными законами Российской Федерации (далее – РФ), нормативными правовыми актами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Шалинского муниципального района и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение руководствуется в своей деятельности нормами международного права, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ,

нормативными правовыми актами Чеченской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, владеет и пользуется обособленным имуществом, переданным ему на праве оперативного управления, заключает договоры, приобретает имущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь иные штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения – лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.8. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

1.9. Режим работы Учреждения - пятидневная рабочая неделя. Группы функционируют в режиме полного дня (12 часового пребывания).

1.9.1. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе, с 12 часовым пребыванием воспитанников с 7-00 до 19-00 часов. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

1.9.2. Образовательная нагрузка воспитанников не должна превышать предельно допустимые нормы, определенные действующим законодательством РФ.

1.9.3. Расписание организованной образовательной деятельности в группах рассматривается и утверждается на педагогическом совете. Время организованной образовательной деятельности может изменяться в соответствии со временем года и особенностями групп.

1.9.4. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

1.9.5. Учреждение организует питание воспитанников в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.9.6. Медицинское обслуживание воспитанников в Учреждении осуществляется штатным медицинским персоналом. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников Учреждения.

1.10. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее

выполнение функций, отнесенных к ее компетенции законодательством РФ, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.11. Учреждение может иметь дополнительные помещения, для осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Устава.

1.12. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.13. Отношения Учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируется в порядке, установленном законодательством РФ, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.3. Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Устава.

2.4. Основным видом деятельности Учреждения является реализация основных образовательных программ дошкольного образования.

К основным видам деятельности Учреждения также относится:

- организация присмотра и ухода за обучающимися;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в летнее время;